




Областное государственное образовательное
учреждение среднего профессионального
образования «Иркутский авиационный
техникум»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ОГБОУ СПО "ИАТ"

 В.Г. Семенов

«31» августа 2012 г.

**Фонд оценочных средств
по дисциплине**

ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

образовательной программы
по специальности СПО

09.02.03 Программирование в компьютерных системах
базовой подготовки

г.Иркутск

Рассмотрена
цикловой комиссией

Протокол № _____
от «___» ____ 20__ г.

Председатель ЦК
_____/_____/

№	Разработчик ФИО (полностью)
1	Кривенцов Александр Егорович

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Область применения фонда оценочных средств (ФОС)

ФОС по дисциплине является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности
09.02.03 Программирование в компьютерных системах

1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Знать	1.1	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
	1.2	законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности
Уметь	2.1	защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

1.4. Формируемые компетенции:

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК.10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
- ПК.2.4 Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.
- ПК.3.6 Разрабатывать технологическую документацию.

2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.1 Текущий контроль (ТК) № 1

Тема занятия: (1.4.3.Ликвидация юридического лица.

Порядок с сроки проведения

)

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируруемыми дидактическими единицами
1.2	1.2.1	1.1	Опрос	Тестирование	Письменное тестирование	1.1.1, 1.1.2, 1.3.1, 1.3.2, 1.4.1, 1.4.2

Перечень заданий текущего контроля

Номер задания	Задания
1.1	Ответить на вопросы теста. (выберите один вариант ответа). 1.1. Политической причиной государственно-правового вмешательства в экономику является.... а. введение льгот за сокращение производства, выдача лицензий на добычу нефти и газа б. предоставление важных общественных услуг, таких, как охрана общественного порядка, правосудие,

оборона

в. забота и об инвалидах, престарелых, одиноких, больных, малолетних, безработных и других неблагополучных слоях общества

1.2. Кто может быть индивидуальным предпринимателем в РФ?

а. любой гражданин РФ, обладающий дееспособностью в полном объеме

б. любой гражданин РФ, достигший шестнадцати лет и обладающий дееспособностью в полном объеме

в. любой гражданин РФ, достигший восемнадцати лет и обладающий дееспособностью в полном объеме

1.3. Какая организационно-правовая форма юридических лиц имеет данное преимущество «не платится налог на имущество»

а. индивидуальный предприниматель

б. общество ограниченной ответственности

в. производственный кооператив

1.4. Юридическое лицо, которое в течение последних двенадцати месяцев, предшествующих моменту принятия регистрирующим органом соответствующего решения, не представляло документы отчетности, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, и не осуществляло операций хотя бы по одному банковскому счету, признается

а. фактически продолжающим свою деятельность

б. фактически приостановившим свою деятельность

в. фактически прекратившим свою деятельность

1.5. Копии документа, подтверждающего государственную регистрацию перехода права собственности на имущественный комплекс необходим при государственной регистрации

а. производственному кооперативу

б. унитарного предприятия

в. общества ограниченной ответственности

1.6. Каким законом определён порядок государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя

а. федеральным законом от 23.06.2003 № 76-ФЗ

б. федеральным законом от 01.07.2011 № 169-ФЗ

в. федеральным законом от 03.12.2011 № 383-ФЗ

1.7. Отказ в государственной регистрации допускается в случае:

а. предоставлении в установленный срок необходимых для государственной регистрации документов

б. подписания неуполномоченным лицом заявления о внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц

в. соблюдена нотариальная форма представляемых документов в случаях, если такая форма не обязательна в соответствии с федеральными законами

1.8. По результатам рассмотрения жалобы вышестоящий регистрирующий орган или федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 21.07.2014 № 241-ФЗ, принимает одно из следующих решений:

а. о передаче жалобы в суд по месту жительства заявителя

б. об удовлетворении жалобы

в. об отмене решения регистрирующего органа

1.9. Учредительным документом кооператива является устав, утверждаемый

а. общим собранием членов кооператива

б. правлением кооператива

в. управляющим кооператива

1.10. Членами кооператива могут быть

а. граждане РФ

б. граждане РФ, иностранные граждане
в. граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства

Перечень показателей текущего контроля

Номер показателя	Значение показателя
1.2.1	<p>Выполнение теста</p> <p><i>1.1</i> абзац 2 стр.4 [1]</p> <p><i>1.2</i> ФЗ от 08.08.2001г. № 129-ФЗ</p> <p><i>1.3</i> ФЗ от 08.08.2001г. № 129-ФЗ</p> <p><i>1.4</i> ФЗ от 01.12.2007 № 318-ФЗ</p> <p><i>1.5</i> ФЗ от 01.07.2011 № 169-ФЗ</p> <p>-ФЗ от 03.12.2011 № 383-ФЗ</p> <p><i>1.6.</i> ФЗ от 23.06.2003 № 76-ФЗ</p> <p><i>1.7</i> ФЗ от 30.12.2008 № 312-ФЗ</p>

	1.8 статьей 2 ФЗ от 21.07.2014 № 241-ФЗ
	1.9 Статья 5. ФЗ от 19 июля 2009 года № 205-ФЗ
	1.10 Статья 7. ФЗ от 19 июля 2009 года № 205-ФЗ

2.2 Текущий контроль (ТК) № 2

Тема занятия: (1.5.4.Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, задаток, банковская гарантия)

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируруемыми дидактическими единицами
1.1	1.1.1	2.7	Опрос	Устный опрос	Фронтальный	1.2.1, 1.3.1, 1.3.2, 1.4.1, 1.4.2, 1.4.3, 1.5.1, 1.5.2
1.2	1.2.1, 1.2.2	2.8, 2.9	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	1.4.3, 1.5.1, 1.5.2
2.1	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6	2.2, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6	Информационно-аналитический	Практическая работа	Информационно-аналитический	1.5.3

Перечень заданий текущего контроля

Номер задания	Задания
2.7	<p>Ответить на вопрос:</p> <p>В чём заключается перепоручение и переадресовка исполнения обязательств</p>
2.8	<p>Ответить на вопрос:</p> <p>Перечислите и дайте характеристику дополнительных гарантий надлежащего исполнения условий сделки</p>
2.9	<p>Ответить на вопрос:</p> <p>Перечислите принципы исполнения обязательств и дайте им характеристику</p>
2.2	Составьте таблицу видов ответственности за неисполнение обязательств.
2.1	Составить таблицу характеристик неустойки, залога, поручительства, задатка, банковской гарантии.
2.3	Составить таблицу механизма подачи искового заявления.
2.4	<p>Составить договор поручительства на примере ситуационной задачи</p> <p>Задача</p> <p>Писатель Привалов передал научному сотруднику Бузыкину 10 тыс. руб. с условием, что сумма долга вместе с процентами в размере 18% годовых будет возвращена через три месяца. Бузыкин обязался «уплатить займодавцу пеню в размере 0,5% от невозвращенной в срок суммы за каждый день просрочки». Договор был составлен в письменной форме и подписан сторонами.</p>
2.5	<p>Составить исковое заявление об исполнении обязательств на примере ситуационной задачи</p> <p>Задача</p>

	<p>Письмом от 22 февраля 1975 г. продавец предложил продать покупателю партию австралийской шерсти весом 2 тонны по цене 2500 франков за килограмм по предложенному образцу. Письмом от 27 февраля 1975 г. покупатель подтвердил свое согласие.</p> <p>3 мая 1975 г. продавец отправил товар, выставил счет-фактуру и просил покупателя принять и оплатить товар. Покупатель от принятия товара отказался, ссылаясь на то, что поставка при отсутствии указания срока в договоре, должна была быть осуществлена немедленно.</p> <p>Продавец письмом от 20 июня 1975 г. направил покупателю уведомление о принятии товара и платеже денег. Напоминание осталось безрезультатным.</p> <p>4 июля 1975 г. продавец предъявил иск в суде с требованием обязать покупателя принять товар и уплатить деньги. При этом продавец ссылаясь на торговое обыкновение в деятельности своей фирмы, по которому при неуказании срока поставки он считается в 6 месяцев со дня заключения договора.</p>
2.6	Оформление отчёта

Перечень показателей текущего контроля

Номер показателя	Значение показателя
1.1.1	<p>Ответ на вопрос</p> <p>-статья 313 ГК РФ</p>
1.2.1	<p>Ответ на вопрос</p>

- статьи 309-329 ГК РФ

1.2.2	<p>Ответ на вопрос</p> <p>-статья 309 ГК РФ</p> <p>-статья 396 ГК РФ</p> <p>-статья 397, 398 ГК РФ</p>
2.1.1	<p>Составление таблицы на основе:</p> <p>-статья 395 ГК РФ</p> <p>-статья 15 ГК РФ</p> <p>-статья 547 ГК РФ</p> <p>- ГОСТ 2.105. Оформление таблиц в отчете</p>
2.1.2	<p>Составление таблицы на основе:</p> <p>-ст.380, 162,361,330 ГК РФ</p> <p>§ 3 главы 23 ГК РФ,</p> <p>-ФЗ от 21.12.2013г. №367-ФЗ «О залоге»</p> <p>-ФЗ от 16.07.1998г. №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)»</p>

- ГОСТ 2.105. Оформление таблиц в отчете

2.1.3	Составление таблицы на основе: -статьи 131,132,133 ГПК РФ - ГОСТ 2.105. Оформление таблиц в отчете
2.1.4	Оформленный договор поручительства на основании: -статьи 361 ГК РФ
2.1.5	Оформленное исковое заявление об исполнении обязательств на основе: -статьи 131 и 132 ГПК РФ
2.1.6	Оформление отчёта согласно заданию в соответствии с - ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила - ГОСТ 7.32-91. Правила Оформления отчёта

2.3 Текущий контроль (ТК) № 3

Тема занятия: (2.3.3.Составление трудового договора, особенности трудового договора с авиационным предприятием)

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируруемыми дидактическими

						единицами
1.1	1.1.1, 1.1.2	3.1, 3.2	Опрос	Тестирование	Письменное тестирование	1.5.4, 2.3.1
1.2	1.2.1, 1.2.2, 1.2.3	3.7, 3.8, 3.5	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	1.5.4, 2.1.1, 2.2.1, 2.3.1
2.1	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3	3.3, 3.4, 3.6	Сравнение с аналогом	Практическая работа	С использованием инструментария	2.3.2

Перечень заданий текущего контроля

Номер задания	Задания
3.1	<p>Ответить на вопросы теста:</p> <p><i>1.1. Какие документы должны быть предоставлены соискателем при приеме на работу?</i></p> <p><i>1.2. В какой срок работник должен быть ознакомлен под роспись с приказом (распоряжением) работодателя о приеме на работу?</i></p> <p>а. в течение семи дней со дня фактического начала работы;</p> <p>б. в течение трех дней со дня фактического начала работы;</p> <p>в. в течение десяти дней со дня фактического начала работы;</p> <p>г. в течение двух дней со дня фактического начала работы.</p>

1.3. С какими документами при приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись?

1.4. Исключите неверный ответ. Испытание при приеме на работу не устанавливается для:

- беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;
- лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;
- лиц, заключающих трудовой договор на неопределенный срок;
- лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;
- лиц, окончивших имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающие на работу по полученной специальности в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения.

1.5. В каком случае работодатель обязан отстранить работника от работы (не допускать к работе):

- а. при появлении на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- б. не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- в. не прошедшего в установленном порядке медицинский осмотр (обследование);

г. по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; в случае приостановления действия на срок до четырех месяцев специального права работника (лицензии, права на управление транспортным средством, права на ношение оружия, другого специального права);

д. при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;

е. все ответы верны.

1.6. В резюме соискатель вакантной должности должен указать следующие данные:

- 1) ФИО;
- 2) домашний адрес, контактный телефон;
- 3) свое вероисповедание;
- 4) образование;
- 5) предыдущие места работы и занимаемые должности.

1.7. Днем прекращения трудового договора является:

- а. день написания заявления;
- б. выходной день после последней рабочей смены;

в. последний день работы сотрудника;

г. день, с которого сотрудник должен быть приступать к работе, в случае наличия закрытого листа нетрудоспособности,

1.8. В какой срок работодатель обязан выдать по письменному обращению уволенного работника его трудовую книжку, в случае неполучения ее при его увольнении?

а. не позднее трех рабочих дней со дня обращения работника;

б. не позднее трех календарных дней со дня обращения работника;

в. не позднее пяти рабочих дней со дня обращения работника;

г. не позднее четырех рабочих дней со дня обращения работника;

е. не позднее четырех календарных дней со дня обращения работника.

1.9. Трудовой договор – это:

1) соглашение между работодателем и представителем работника;

2) соглашение между работником и представителем работодателя;

3) соглашение между работодателем и работником.

1.10. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной

форме:

а. за 3 дня;

б. за 2 недели;

в. за 2 недели, если иной срок не установлен законом или соглашением сторон;

г. за 3 дня, если иной срок не установлен законом или соглашением сторон;

е. в день увольнения.

1.11. Увольнение работников по сокращению численности или штата работников организации (п. 2 ст. 81 ТК РФ) производится:

а. с согласия выборного профсоюзного органа организации;

б. с согласия выборного профсоюзного органа организации, если

работник является членом профсоюза;

в. с учетом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа организации;

г. с учетом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа организации, если работник является членом профсоюза;

д. без участия выборного профсоюзного органа организации.

	<p><i>1.12. Если по решению государственной инспекции труда или суда на работе восстановлен незаконно уволенный работник, то работник, принятый на его место:</i></p> <p>а. может быть уволен по инициативе работодателя (ст. 81 ТК РФ);</p> <p>б. может быть уволен по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (ст. 83 ТК РФ);</p> <p>в. может быть уволен по инициативе работодателя, если не возможно перевести работника с его согласия на другую работу (ст. 81 ТК РФ);</p> <p>г. может быть уволен по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, если невозможно перевести работника с его согласия на другую работу (ст. 83 ТК РФ);</p> <p>д. не может быть уволен, а переводится на любую вакантную должность по правилам, установленным для переводов (ст. 72 ТК РФ).</p>
3.2	<p>Решить ситуационные задачи:</p> <p>2.1. В правилах внутреннего трудового распорядка ОАО «Атон» указано, что при приеме на работу помимо документов, указанных в статье 65 ТК РФ, требуется предъявлять: – на должности, связанные с материальной ответственностью – справку из органов МВД России об отсутствии судимости; – если работник поступил на работу в течение года, – справку о стандартных налоговых вычетах с предыдущего места работы. <i>Дайте правовую оценку вышеуказанных положений Правил.</i></p> <p>2.2. Инженер Усова В.А. была принята по срочному трудовому договору сроком на 1 год в связи с пусконаладочными работами на предприятии. Срок окончания трудового договора был обозначен 15 июня 2008 года. Получив от работодателя 12 июня 2008 года письменное предупреждение об истечении срока договора и о предстоящем увольнении по п.2 ст. 77 ТК, Усова В.А. представила работодателю заявление, в</p>

	<p>котором просила продлить срок договора, т.к. она имеет беременность сроком 10 недель.</p> <p><i>Какое решение будет принято работодателем? Как решается данное правоотношение с учетом действующего законодательства? Назовите соответствующие статьи трудового кодекса и прокомментируйте их.</i></p>
3.7	<p>Ответить на вопрос:</p> <p>Перечислите главные принципиальные отличия трудового договора от гражданско-правового договора</p>
3.8	<p>Ответить на вопрос:</p> <p>Могут ли договоры гражданско-правового характера фактически регулировать трудовые отношения. Пояснить на примерах.</p>
3.5	Заполнить таблицу. Порядок приёма на работу работника.
3.3	Оформить все необходимые документы, сопровождающие заключение трудового договора на примере ситуационной задачи в задании 2 п.2.2.
3.4	Оформить трудовой договор на примере ситуационной задачи в задании 2 п.2.2.
3.6	Оформление отчёта

Перечень показателей текущего контроля

Номер показателя	Значение показателя
1.1.1	<p>Выполнение теста</p> <p>1.1 ст.65 ТК РФ</p>

	<p>1.2 ст.68 ТК РФ</p> <p>1.3 ст.68 ТК РФ</p> <p>1.4 ст.70 ТК РФ</p> <p>1.5 ст.76 ТК РФ</p> <p>1.6 ст.65 ТК РФ</p> <p>1.7 ст.77 ТК РФ</p> <p>1.8 ст.66 ТК РФ</p> <p>1.9 ст.56 ТК РФ</p> <p>1.10 ст.80 ТК РФ</p> <p>1.11 п.2ст.81 ТК РФ</p> <p>1.12 ст.353 ТК РФ</p>
1.1.2	<p>Решение задач</p> <p>2.1. абзац 6 ст.65 ТК РФ и ФЗ №387;</p> <p>2.2. ст.261</p>
1.2.1	<p>Ответ на вопрос</p>

	<p>-ст. 313, 723, 779, 702, 704, 783, ГК РФ</p> <p>-ст. 57, 188, 243 ТК РФ</p> <p>- Постановлении ФАС Восточно-Сибирского округа от 01.11.2006 № А33-4217/2006-Ф02-5620/06-С1</p>
1.2.2	<p>Ответ на вопрос</p> <p>-Постановление ФАС Восточно-Сибирского округа от 11.07.2006 № А33-19664/2005-Ф02-2961/06-С1</p> <p>- Постановление ФАС Восточно-Сибирского округа от 24.04.2008 № А33-8071/2007-Ф02-1640/2008</p> <p>-Определение СК по гражданским делам Верховного Суда РФ от 21.03.2008 № 25-В07-27</p>
1.2.3	<p>Составление таблицы в соответствии с</p> <p>- ГОСТ 2.105. Оформление таблиц в отчете</p> <p>-ст.68 ТК РФ</p> <p>-№ 152-ФЗ от 27.07.2006 "О персональных данных"</p>
2.1.1	<p>Оформленные документы при поступлении на работу в соответствии с:</p> <p>-заявление работника в произвольной форме (законодательство не требует обязательного написания этого заявления)</p> <p>-унифицированная форма</p>

	<p>№ Т-2 (постановление Госкомстата России от 05.01.2004г. №1)</p> <p>-унифицированная форма</p> <p>№ Т-3 (постановление Госкомстата России от 05.01.2004г. №1)</p> <p>-унифицированная форма</p> <p>№ Т-7 (постановление Госкомстата России от 05.01.2004г. №1)</p> <p>-унифицированная форма</p> <p>№ Т-1 (постановление Госкомстата России от 05.01.2004г. №1)</p> <p>- трудовая книжка (постановление Минтруда России от 10.10.2003 № 69)</p>
2.1.2	<p>Оформленный трудовой договор в соответствии с:</p> <p>-ст.57 ТК РФ</p>
2.1.3	<p>Оформление отчёта согласно заданию в соответствии с</p> <p>-ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила</p> <p>- ГОСТ 7.32-91. Правила Оформления отчёта</p>

2.4 Текущий контроль (ТК) № 4

Тема занятия: (2.4.4.Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий)

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируруемыми дидактическими единицами
1.1	1.1.1, 1.1.2	4.7, 4.8	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	2.4.1, 2.4.2, 2.4.3
1.2	1.2.1, 1.2.2	4.9, 4.10	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	2.4.1, 2.4.2, 2.4.3
2.1	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5	4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6	Сравнение с аналогом	Практическая работа	С использованием инструментария	2.3.3, 2.4.2, 2.4.3

Перечень заданий текущего контроля

Номер задания	Задания
4.7	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Какими нормативными актами установлены виды дисциплинарной ответственности для работников</p>
4.8	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Какое время не засчитывается в срок, если дисциплинарный проступок обнаружен по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки, работодатель вправе применить к работнику дисциплинарное взыскание в течение двух лет со дня его совершения</p>

4.9	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Участие работника в забастовке может рассматриваться в качестве нарушения трудовой дисциплины</p>
4.10	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Вправе ли работодатель применить к работнику дисциплинарное взыскание тогда, когда он до совершения проступка подал заявление о расторжении трудового договора по своей инициативе, поскольку трудовые отношения в данном случае прекращаются лишь по истечении срока предупреждения об увольнении</p>
4.1	Начертить схему, отражающую порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности
4.2	Начертить схему порядка применения и обжалования дисциплинарных взысканий
4.3	<p>Решить ситуационные задачи</p> <p><i>1. За брак в работе токарю Носкову был объявлен выговор, кроме того, он был лишен премии. Носков обратился в КТС с просьбой выплатить ему премию, так как за один проступок он наказан дважды. Оформите правильно соответствующие документы.</i></p> <p><i>2. За появление на работе в нетрезвом состоянии в выходной день оператору Васину был объявлен выговор, который он обжаловал в КТС. Как должен быть решен данный вопрос?</i></p> <p><i>3. Оспаривая в суде правильность увольнения за неоднократное не исполнение без уважительных причин трудовых обязанностей, Рожкова утверждала, что ранее изданный приказ об объявлении выговора не был сообщен ей под расписку. Представитель работодателя утверждал, что выписка из приказа была вывешена на доске объявлений того отдела, где работала Рожкова, и поэтому она не могла не знать о взыскании. Правильны ли действия представителя работодателя?</i></p>
4.4	Оформить все необходимые документы, сопровождающие привлечение работника к дисциплинарной ответственности на примере ситуационной задачи 1

4.5	Составить исковое заявления о снятии дисциплинарного взыскания на примере ситуационной задачи 2
4.6	Оформить отчёт

Перечень показателей текущего контроля

Номер показателя	Значение показателя
1.1.1	<p>Ответ на вопрос</p> <p>-ч. 1 ст. 81 ТК, а также п. 1 ст. 336 ТК</p> <p>- пункт 35 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.04 № 2 “О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации”</p>
1.1.2	<p>Ответ на вопрос</p> <p>-ч. 1 ст. 192 ТК РФ</p>
1.2.1	<p>Ответ на вопрос</p> <p>-ч. 1 и 2 ст. 414 ТК РФ</p> <p>- ч. 6 ст. 413 ТК РФ</p> <p>- ч. 1 ст. 417 ТК РФ</p>
1.2.2	<p>Ответ на вопрос</p>

	- пункте 33 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.04 № 2 “О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации”
2.1.1	<p>Построение изображения в соответствии с:</p> <p>-ГОСТ 2.304—81 ЕСКД. Шрифты чертежные</p> <p>-ГОСТ 2.301—68 ЕСКД. Форматы</p> <p>-статья 193 ТК РФ</p>
2.1.2	<p>Решение ситуационных задач:</p> <p>1. ст. 192 ТК РФ</p> <p>-если это предусмотрено Положением о премировании данной организации</p> <p>2. п.6 статья 81, 381,385 ТК РФ</p> <p>3. абзац 6 статья 193 ТК РФ</p>
2.1.3	Оформленные документы
2.1.4	<p>Составлено исковое заявление в соответствии с:</p> <p>-статьи 131 и 132 ГПК РФ</p>
2.1.5	<p>Оформление отчёта согласно заданию в соответствии с</p> <p>-ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила</p>

2.5 Текущий контроль (ТК) № 5

Тема занятия: (2.4.5.Определения порядка обжалования в судебном порядке о привлечении работника к материальной ответственности)

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируруемыми дидактическими единицами
1.1	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3	5.8, 5.9, 5.10	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	
1.2	1.2.1, 1.2.2, 1.2.3	5.11, 5.12, 5.13	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	
2.1	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6	5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7	Сравнение с аналогом	Практическая работа	С использованием инструментария	2.4.4

Перечень заданий текущего контроля

Номер задания	Задания
5.8	Ответить на вопрос

	Какие факты отражаются в заключении по результатам служебного расследования в установлении причины возникновения ущерба
5.9	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Независимо от привлечения работника к каким видам ответственности работодателем осуществляется возмещение ущерба</p>
5.10	<p>Ответить на вопрос</p> <p>В каких случаях работник может быть привлечен к ограниченной материальной ответственности</p>
5.11	<p>Ответить на вопрос</p> <p>К какой очереди в очередности удовлетворения требований взыскателей относится требование о возмещении ущерба с работника</p>
5.12	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Какие формы вины служат основанием для привлечения к ответственности работника</p>
5.13	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Условия наступления материальной ответственности</p>
5.1	<p>Ответить на вопросы теста.</p> <p><i>1.1. Укажите виды материальной ответственности работника перед работодателем:</i></p> <p>а. солидарная;</p> <p>б. полная;</p>

в. частичная (усеченная);

г. субсидиарная;

д. коллективная (бригадная);

е. ограниченная.

1.2. Полная материальная ответственность работника закрепляется:

а. устным соглашением;

б. трудовым договором;

в. письменным соглашением.

1.3. Работодатель имеет право обратиться в суд по спорам о возмещении работником вреда, причиненного организации:

а. в течение 1 месяца со дня обнаружения причиненного вреда;

б. в течение 6 месяцев со дня обнаружения причиненного вреда;

в. в течение 1 года со дня обнаружения причиненного вреда.

1.4. При каких условиях на работника возлагается материальная ответственность:

- а. при наличии упущенной выгоды;
- б. при совершении противоправного действия (бездействия);
- в. при наличии нормального производственно-хозяйственного риска;
- г. при наличии вины;
- д. при наличии причинной связи между действием (бездействием) и ущербом;
- е. при причинении прямого действительного ущерба;
- ж. при наличии причинной связи между действием (бездействием) и виной.

1.5. Укажите виды материальной ответственности работодателя перед работником:

- а. за ущерб, причиненный несчастным случаем на производстве;
- б. за лишение возможности трудиться;
- в. за лишение возможности получать премию;
- г. за ущерб личным вещам работника;
- д. за лишение возможности установить неполный рабочий день.

1.6. С согласия работодателя работник может передать ему для возмещения причиненного ущерба:

- а. только деньги;
- б. как деньги, так и равноценное имущество;
- в. может исправить поврежденное имущество.

1.7. Материальная ответственность свыше среднего заработка:

- а. допускается, если это предусмотрено коллективным договором;
- б. не допускается во всех случаях;
- в. допускается лишь в случаях, указанных в законе;
- г. допускается, если это предусмотрено трудовым договором (контрактом).

1.8. Работник, причинивший ущерб, находясь в нетрезвом состоянии, несет:

- а. ответственность, предусмотренную коллективным договором;
- б. ответственность в зависимости от размера ущерба;
- в. ответственность, предусмотренную трудовым договором (контрактом);
- г. полную материальную ответственность.

1.9. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю, как правило,

ограничивается:

а. среднемесячным заработком работника и не должна превышать полного размера причиненного ущерба, за исключением случаев, предусмотренных законом;

б. 1/2 среднемесячного заработка работника;

в. тремя должностными окладами работника;

г. 2/3 среднемесячного заработка работника.

1.10. Причинение ущерба действиями, которые содержат признаки деяний, предусмотренных в уголовном порядке, _____ основанием привлечения работника к полной материальной ответственности:

а. является;

б. является только на государственных предприятиях;

в. является в случаях, предусмотренных коллективным договором;

г. не является.

5.2	Заполнить таблицу. Отличие материальной ответственности от имущественной ответственности.
5.3	Заполнить таблицу. Условия привлечения работника к материальной ответственности за ущерб, причиненный работодателю
5.4	Начертить схему. Порядок привлечения работника к материальной ответственности
5.5	Составить акт ревизии. Определение размера ущерба, подлежащего возмещению при привлечении

	работника к материальной ответственности
5.6	Составить исковое заявление о признании приказа работодателя о привлечении к материальной ответственности работника не законным
5.7	Оформить отчёт

Перечень показателей текущего контроля

Номер показателя	Значение показателя
1.1.1	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- часть 1 статья 247 ТК РФ</p>
1.1.2	<p>Ответ на вопрос</p> <p>-статья 248 ТК РФ</p>
1.1.3	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- статья 248 ТК РФ</p> <p>- Определение Московского областного суда от 17.06.10 № 33-11823</p>
1.2.1	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- статья 111 ФЗ от 02.10.07 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве</p>
1.2.2	<p>Ответ на вопрос</p>

	- Постановление Пленума ВС РФ от 16.11.06 № 52 "О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю"
1.2.3	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- статья 37, 39 УК РФ</p>
2.1.1	<p>Выполнение теста</p> <p>1.1 статья 245 ТК РФ</p> <p>1.2 п.2 ч.1 статьи 243, 244 ТК РФ</p> <p>1.3ч.4 статья 248</p> <p>1.4статья 239 ТК РФ</p> <p>1.5статья 234, 235, 246 ТК РФ</p> <p>1.6 статья 248 ТК РФ</p> <p>1.7 статья 242 ТК РФ</p> <p>1.8 статья 243 ТК РФ</p> <p>1.9 статья 241 ТК РФ</p> <p>1.10 статья 239 ТК РФ</p>

2.1.2	<p>Составление таблицы в соответствии с</p> <ul style="list-style-type: none"> - ГОСТ 2.105. Оформление таблиц в отчете - п.4 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 г. №52 «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю». -статьи 137, ч. 1 ст. 238, 241, 243, 245 248 ТК РФ -статьи 196 , 1064, 1080, 1081 ГК РФ
2.1.3	<p>Построение изображения в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ГОСТ 2.304—81 ЕСКД. Шрифты чертежные -ГОСТ 2.301—68 ЕСКД. Форматы -статья 248 ТК РФ
2.1.4	<p>Оформлен акт ревизии</p> <ul style="list-style-type: none"> - п. 2 ст. 99 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве"
2.1.5	<p>Составлено исковое заявление в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> -статьи 131 и 132 ГПК РФ
2.1.6	<p>Оформление отчёта согласно заданию в соответствии с</p>

- [ГОСТ 7.12-93](#) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила

- ГОСТ 7.32-91. Правила Оформления отчёта

2.6 Текущий контроль (ТК) № 6

Тема занятия: (4.1.2.Порядок обращения в суды за защитой трудовых прав)

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируруемыми дидактическими единицами
1.1	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5	6.8, 6.9, 6.10, 6.11, 6.12	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	3.1.1, 3.2.1, 4.1.1
1.2	1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5	6.13, 6.14, 6.15, 6.16, 6.17	Опрос	Устный опрос	индивидуальный	3.1.1, 3.2.1, 4.1.1
2.1	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5	6.1, 6.2, 6.4, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7	Сравнение с аналогом	Практическая работа	С использованием инструментария	2.4.5

Перечень заданий текущего контроля

Номер задания	Задания
6.8	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Допускается ли защита гражданских прав не только в судебном, но и в административном порядке</p>
6.9	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Способы защиты гражданских прав</p>
6.10	<p>Ответить на вопрос</p> <p>В чем заключается выбор способа защиты</p>
6.11	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Административный порядок защиты гражданских прав</p>
6.12	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Пределы осуществления управомоченным лицом требования о защите права, обращенного к компетентным государственным или общественным органа</p>
6.13	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Какие нормативные акты гарантируют право на судебную защиту</p>
6.14	<p>Ответить на вопрос</p> <p>Перечислить меры оперативного воздействия, которые применяются к нарушителю гражданских прав и обязанностей самим управомоченным лицом</p>

6.15	Ответить на вопрос Как осуществляется защита трудовых прав и интересов работников в форме использования права
6.16	Ответить на вопрос Перечислить стадии защиты трудовых прав
6.17	Ответить на вопрос В чём заключается квалификация самозащиты трудовых прав работников
6.1	Заполнить таблицу. Виды ответственности за неисполнение обязательств
6.2	Заполнить таблицу. Виды ответственности за нарушение трудовых прав
6.4	Начертить схему. Механизм подачи искового заявления
6.3	Составить договор поручительства
6.5	Составить исковое заявление об исполнении обязательств
6.6	Составить исковое заявление о восстановлении нарушенных трудовых прав.
6.7	Оформление отчёта

Перечень показателей текущего контроля

Номер показателя	Значение показателя
1.1.1	Ответ на вопрос

	<ul style="list-style-type: none"> - пункт 2 статья 11 ГК - статья 239-4 ГПК - часть 2 статья 11 ГК - Положения о государственной жилищной инспекции -статья 46 Конституции РФ
1.1.2	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> -статья 12ГК - пункт 4 статья 523 ГК - статья 91 ЖК - п.\ункт 2 статья 475 ГК - пункт 4 статья 523 ГК - пункт 2 статья 15 ГК - статья 222 ГК - статья 301 ГК

- пункт 2 статья 605 ГК

1.1.3	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> - статья 301 ГК - статья 723 ГК
1.1.4	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> - часть 2 статья 11 ГК РФ - Патентный закон РФ (в ред. от 7 февраля 2003 г.) - Законом РСФСР от 22 марта 1991 г. № 948-1 "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках" (в ред. от 21 марта 2002 г.) - статья 44 Закона о защите прав потребителей - статья 1 Федерального закона от 28 августа 1995 г. N 154-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ - статья 12 Закона РСФСР "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках"
1.1.5	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституция РФ от 12.12.1993г. - «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 14.07.2008, с

	<p>изм. от 24.07.2008) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.09.2008)</p> <p>-Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 25.10.2007)</p> <p>-Закон РСФСР от 22.03.1991 № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» (ред. от 26.07.2006)</p> <p>-Постановление Президиума ВАС РФ от 15 октября 1996 г. N 225/96 «Решение Апелляционной палаты Комитета РФ по патентам и товарным знакам, затрагивающее исключительное право предприятия на товарный знак, может быть обжаловано последним в арбитражный суд»</p>
1.2.1	<p>Ответ на вопрос</p> <p>- часть 1 статья 15 и статья 18 Конституция РФ</p> <p>- статьи 123, 125 Конституция РФ</p> <p>- статьи 19, 22, 45 - 54 Конституция РФ</p> <p>- Закон РФ от 27 апреля 1993 г. (ред. от 14.12.1995 г.) № 4866-1 "Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан"</p> <p>- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.01.2003 г. № 2 «О некоторых вопросах, возникших в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации»</p> <p>- статья 11 ГК РФ</p> <p>- статья 11 ГК РФ</p>

	- Федеральным конституционным законом «Об арбитражных судах Российской Федерации» от 28.04.1995 № 1-ФКЗ (ред. от 12.07.2006)
1.2.2	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> - пункт 1 статья 475 ГК РФ - пункт 4 статья 790 ГК РФ - пункт 1 статья 468, пункт 2 статья 475, пункт 3 статья 723 ГК РФ - статьи 359 - 360 ГК РФ, пункт 4 статья 790 ГК РФ
1.2.3	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> - статья 45, часть 1 статья 17 Конституция РФ - статья 21 ТК РФ - Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 242-ФЗ
1.2.4	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздел 13 ТК «Защита трудовых прав работников. Рассмотрение и разрешение трудовых споров. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права»
1.2.5	<p>Ответ на вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> - ст. 142 ТК РФ

2.1.1	<p>Составление таблицы в соответствии с</p> <ul style="list-style-type: none"> - ГОСТ 2.105. Оформление таблиц в отчете -глава 25 статьи 393,394, 395,396,397,398,399,400 -статьи 192, 419,277ТК РФ -глава 59 ГК РФ -глава 5 статьи 5.27, 5.34 КоАП РФ - глава 7 статьи 7.17 КоАП РФ -статьи 143,145,147,215 УК РФ
2.1.2	<p>Построение изображения в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ГОСТ 2.304—81 ЕСКД. Шрифты чертежные -ГОСТ 2.301—68 ЕСКД. Форматы -статья 131 ГПК РФ
2.1.3	<p>Оформлен договор поручительства в соответствии со</p>

-статья ГК РФ

2.1.4	Составлено исковое заявление в соответствии с: -статьи 131 и 132 ГПК РФ
2.1.5	Оформление отчёта согласно заданию в соответствии с - ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила - ГОСТ 7.32-91. Правила Оформления отчёта

2.7 Текущий контроль (ТК) № 7

Тема занятия: (5.3.2.Контрольная работа
Зачёт)

Дидактические единицы	Основные показатели оценивания результата	№ задания относящийся к показателю оценивания	Метод контроля	Форма контроля	Вид контроля	Индексы занятий ранее изученных связанные с контролируруемыми дидактическими единицами
1.1	1.1.1	7.1	Опрос	Тестирование	Компьютерное тестирование	5.3.1
1.2	1.2.1	7.1	Опрос	Тестирование	Компьютерное тестирование	5.1.1, 5.1.2, 5.2.1, 5.3.1

2.1	2.1.1	7.2	Информационно-аналитический	Самостоятельная работа	Письменная самостоятельная работа	4.1.2
-----	-------	-----	-----------------------------	------------------------	-----------------------------------	-------

Перечень заданий текущего контроля

Номер задания	Задания
7.1	<p>Ответить на вопросы теста. (выберите один вариант ответа).</p> <p><i>1.1.</i> Каким документом регламентируется право участника общества ограниченной ответственности на выход из общества</p> <p>а. уставом</p> <p>б. активами уставного капитала</p> <p>в. общим собранием участников общества</p> <p><i>1.2.</i> Какие способы поощрения предусматриваются работнику за добросовестное выполнение трудовых обязанностей</p> <p>а. выплатой премии, объявлением благодарности.</p> <p>б. ценным подарком, выплатой премии, объявлением благодарности</p>

в. представлением к званию лучшего в профессии, награждением почетной грамотой, ценным подарком, выплатой премии, объявлением благодарности

1.3. Приказ работника кадровая служба оформляет

а. по унифицированной форме №Т-11

б. по унифицированной форме №Т-11а

в. по унифицированной форме №Т-11б

1.4. Задатком, как способ обеспечения исполнения договорного обязательства, признается

а. денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств

б. денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне, в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения

в. удовлетворение стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами

1.5. Может быть предметом залога определены «денежные средства, находящиеся на банковском счете».

а. не могут так, как «деньги ... не могут быть предметом залога, так как сам смысл залога состоит в удовлетворении требований залогодержателя за счет денежных сумм, вырученных от реализации предмета залога»

б. могут так, как деньги полностью отвечают требованиям к предмету залога (не изъяты из оборота, не являются неразрывно связанными с личностью кредитора, их залог не ограничен и не запрещен законом).

1.6. Смерть поручителя в исполнении обязательств..... к тем обстоятельствам, с которыми закон связывает возможность прекращения поручительства

а. не относится

б. относится

в. относится, но при определённых условиях

1.7. Является способом поощрения выплата премии, предусмотренной системой оплаты труда

а. такие премии относятся к стимулирующей части заработной платы и выплачиваются по общим правилам начисления составных частей оплаты труда.

б. такие премии определены Трудовым кодексом РФ

1.8. Основным средством для понуждения должника исполнить обязательство служит

а. судебное решение

б. уплата неустойки

в. возмещение убытков

1.9. В коллективный договор включаются нормативные положения

а. если в законных и иных нормативных правовых актах не содержится прямое предписание об обязательном закреплении этих положений в коллективном договоре

б. если в законных и иных нормативных правовых актах содержится прямое предписание об обязательном закреплении этих положений в коллективном договоре

в. если они сформулированы общим собранием коллектива и не нашли возражений со стороны работодателя

1.10. Как распределяется часть прибыли между участниками общества ограниченной ответственности

а. пропорционально их долям в уставном капитале общества

б. пропорционально их долям в произведённой работе

в. пропорционально их долям в управлении общества

1.11. Каким нормативным актом утверждены указания по применению и заполнению форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты

а. Трудовым кодексом РФ

б. Гражданским кодексом РФ

в. Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»

1.12. На всех работников, с которыми заключен трудовой договор, при приеме на работу заводится

а. карточка инструктажа

б. личное дело

в. личная карточка

1.13. В трудовые книжки вносятся следующие сведения:

а. о всех способах поощрения, предусмотренных законодательством РФ, а также коллективными договорами, правилами внутреннего трудового распорядка организации, уставами и положениями о дисциплине.

б. видах поощрения, предусмотренных законодательством РФ, а также коллективными договорами, правилами внутреннего трудового распорядка организации, уставами и положениями о дисциплине, дисциплинарные взыскания

в. о награждении государственными наградами, в том числе о присвоении государственных почетных званий, на основании соответствующих указов и иных решений и дисциплинарные взыскания

1.14. Срок срочного трудового договора:

а. определенный срок не более пяти лет

б. определенный срок не более трёх лет

в. определенный срок не более одного года

1.15. В случае получения основного общего образования либо оставления общеобразовательного учреждения гражданин РФ может стать стороной трудового договора с

а. 14 лет

б. 15 лет

в. 16 лет

1.16. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее ... часов

а. 36

б. 42

в. 48

1.17. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, составляется соответствующий акт.

а. 2

б. 3

в. 7

1.18. К числу исключительных прав, которые могут быть предметом залога, можно отнести и права

а. водительские

б. авторские

в. личные неимущественные

1.19. Если работник, нуждающийся согласно медицинскому заключению во временном переводе на другую работу на срок до четырех месяцев, отказывается от перевода либо соответствующая работа у работодателя отсутствует, работодатель обязан ...

а. на весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должности), но без начисления заработной платы (за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством)

б. на весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должности) и средней заработной платы

в. расторгнуть трудовой договор с работником в соответствии с п. 8 ч.77 ТК РФ

1.20. За неисполнение договора ответственна сторона, выдавшая задаток, он остается у другой стороны, а если за неисполнение договора ответственна сторона, получившая задаток, она обязана уплатить другой стороне задатка

	<p>а. двойную сумму</p> <p>б. сумму в пятикратном размере</p> <p>в. сумму в десятикратном размере</p>
7.2	<p>Решить ситуационную задачу</p> <p>1 Приказом работодателя за появление на работе в нетрезвом состоянии водитель Воробьев был переведен на два месяца в подсобные рабочие. Работник обжаловал приказ в комиссию по трудовым спорам (КТС). В заявлении Воробьев сослался на то, что хотя он действительно выпил в обеденный перерыв, но от работы отстранен не был и проработал до конца смены. Учитывая указанные обстоятельства, он просит отменить примененные к нему дисциплинарные взыскания. <i>Имеет ли право работник обращаться по данному вопросу в КТС и как должна быть разрешена жалоба водителя?</i></p> <p>2. Предприятие опубликовало объявление с приглашением на работу в качестве водителя. Среди требований, предъявляемых к поступающим на работу, были следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> ·Возраст не старше 40лет; ·Пол мужской; ·Национальность: русский; ·Образование высшее; ·Атеист;

	<p>·Непринадлежность к каким либо политическим партиям</p> <p><i>Законны ли все выдвинутые условия?</i></p> <p><i>1.Да, все требования законны</i></p> <p><i>2. Нет, все требования незаконны</i></p> <p><i>3. Следующие требования незаконны (указать)</i></p>
--	---

Перечень показателей текущего контроля

Номер показателя	Значение показателя
1.1.1	<p>Выполнение теста опираясь на нормативные акты</p> <p><i>1.1 статья 26. Выход участника общества из общества (Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью" от 08.02.1998 n 14-ФЗ)</i></p> <p><i>1.2 статья 191 ТК РФ</i></p> <p><i>1.3. унифицированная форме №Т-11 (Постановление Госкомстата России от 05.01.2004г. №1)</i></p> <p><i>1.4 статья 380 Гражданского кодекса РФ</i></p>

	<p><i>1.5</i> Постановление от 02.07.96 Президиума Высшего Арбитражного Суда РФ № 7965/95 (п. 3 приложения к Информационному письму ВАС РФ от 15.01.98 № 26 «Обзор практики рассмотрения споров, связанных с применением арбитражными судами норм Гражданского кодекса Российской Федерации о залоге»)</p> <p><i>1.6</i> Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 29 мая 2012 года № 9 "О судебной практике по делам о наследовании</p> <p><i>1.7</i> статья 191 ТК РФ</p> <p><i>1.8</i> статья 307 ГК РФ</p> <p><i>1.9</i> статья 41 ТК РФ</p> <p><i>1.10</i> Статья 28. Распределение прибыли общества между участниками общества (Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью" от 08.02.1998 n 14-ФЗ)</p>
1.2.1	<p><i>1.11</i> Постановление Госкомстата РФ от 24.03.1999 №20 «Об утверждении Порядка применения унифицированных форм первичной учетной документации»</p> <p><i>1.12</i> унифицированная форма № Т-2 Постановление Госкомстата России от 05.01.2004 № 1.</p> <p><i>1.13</i> Постановление Правительства РФ «О трудовых книжках» от 16.04.2003 №225</p> <p><i>1.14</i> статья 58 ТК РФ</p> <p><i>1.15</i> абзац 2 статьи 63 ТК РФ</p> <p><i>1.16</i> статья 110 ТК РФ</p>

	<p>1.17 статья 193 ТК РФ</p> <p>1.18 п. 1 статьи 336 ГК РФ, ФЗ РФ от 09.07.93 № 5351-І «Об авторском праве и смежных правах»</p> <p>1.19 абзац 3 статья 73 ТК РФ</p> <p>1.20 п. 2 ст. 381 ГК РФ</p>
2.1.1	<p>Решение задачи в соответствии с</p> <p>1. – статья 192 ТК РФ</p> <p>- статья 193 ТК РФ</p>

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ семестра	Вид промежуточной аттестации
7	Зачет

Автоматический контроль по результатам текущего контроля
Текущий контроль №1
Текущий контроль №2
Текущий контроль №3
Текущий контроль №4
Текущий контроль №5

Текущий контроль №6
Текущий контроль №7